

**Департамент социальной политики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 75»**

Принято на заседании
Педагогического совета
«27» августа 2011 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ г. Кургана
«СОШ № 75»
 Кузнецова Е.Л.
«31» августа 2011 г.
Кузнецова Е.Л.
прислуж. № 44/35

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 75».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Положение) является локальным актом школы, регулирующим формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом школы с учетом мнения Совета родителей, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.4. Освоение образовательной программы начального общего образования (далее ООП НОО), основной образовательной программы основного общего образования (далее ООП ООО), образовательной программой среднего общего образования (далее ООП СОО) школы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, курса внеурочной деятельности (в части достижения метапредметных результатов) сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Положение устанавливает цель, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации начального, основного общего образования, и среднего общего образования, является структурным компонентом внутренней системы оценки качества образования и способствует повышению качества образования.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- выявление динамики достижений планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем или иными уполномоченными работниками школы в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

2.2. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех уровней образования.

2.3. Текущий контроль включает входной, поурочный, тематический и итоговый контроль, контроль динамики индивидуальных образовательных достижений.

Входной контроль – осуществляется в начале учебного года с целью определения степени сохранности планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО.

Поурочный контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО по итогам изучения темы на конкретном уроке (занятии).

Тематический контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО по итогам изучения раздела или темы учебного предмета, курса, курса внеурочной деятельности.

Итоговый контроль - предполагает проверку образовательных результатов в конце учебного года.

Контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки портфолио).

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя оценивание результатов их обучения поурочно, по темам, четвертям и полугодиям.

2.5. Текущий контроль учебных достижений обучающихся 1 классов в течение учебного года проводится без балльного оценивания. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2 классов со второй четверти, 3-9 классов осуществляется по четвертям (полугодиям) с фиксацией их достижений в классных и (или) электронных журналах в виде отметки. Текущий контроль успеваемости 10-11 классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в классных и (или) электронных журналах в виде отметки.

2.6. Периодичность, количество и формы текущего контроля и оценочные материалы определены и закреплены в рабочих программах учебных предметов, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности.

2.7. Текущий контроль может проводиться как в устной, так и в письменной форме.

2.8. Формы текущего контроля: устный (письменный) ответ, самостоятельная, проверочная, практическая, лабораторная работа, зачет, контрольная работа, тест, индивидуальные задания, творческая работа, проект, реферат, сообщение, работа с контурной картой и др.

Для учителей иностранных языков возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо, лексико-грамматический тест; для учителей физической культуры - контрольные упражнения, тесты.

2.9. Письменная проверка может осуществляться по усмотрению учителя как в специально предназначенных для таких работ тетрадях, так и на отдельных листах. Листы могут храниться в школе либо выдаваться обучающимся для проведения работы над ошибками и ознакомления родителей (законных представителей) с результатами работы.

2.10. Письменные работы обучающего характера (самостоятельные работы, изложения, сочинения, проекты, практические работы) после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал и (или) электронный классный журнал.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по четырехбалльной системе: используются отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся по курсу ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

Объектом оценивания по курсу ОРКСЭ становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в

форме проведения тестовых заданий разных типов и презентации творческих работ.

2.13. Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются.

2.14. Предметы, на изучение которых отводится 34 часа и менее в год, оцениваются по четвертям или полугодиям.

2.15. При изучении курсов части, формируемой участниками образовательных отношений, применяется как отметочная, так и безотметочная система оценивания. При изучении курсов по выбору применяется безотметочная система оценивания (зачет/незачет). Оценивание обучающихся по курсам по выбору проводится в форме творческих работ, проектов, рефератов, сообщений.

2.16. Отметки обучающимся за четверть (полугодие) выставляются как среднее арифметическое текущих отметок в четверти (полугодии) по правилам математического округления. Отметки за четверть выставляются при наличии 3-х и более текущих отметок. Отметки за полугодие выставляются при наличии не менее 5 отметок при нагрузке 1 час в неделю.

2.17. Отметки по каждому учебному предмету, курсу учебного плана по итогам учебного периода выставляются за три дня до его окончания.

2.18. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.19. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.20. Дети, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях и других, аттестуются на основе текущего контроля (по предоставлению документа об успеваемости).

2.21. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.22. В исключительных случаях (при отсутствии минимального количества отметок по одному или нескольким предметам после перевода из другой образовательной организации), отметка за четверть (полугодие) может быть выставлена в течение 1 месяца после выставления четвертных (полугодичных) отметок (не включая время болезни, каникулы) в случае успешного выполнения контрольных работ за пропущенный период.

2.23. МБОУ г. Кургана «СОШ № 75», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия для освоения обучающимся неизученного программного материала и обеспечить контроль. Сроки выполнения контрольных работ определяются приказом директора школы по согласованию с родителями. На этот период времени учителем четвертная (полугодичная) отметка в журнал не выставляется. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о невозможности выставления четвертной (полугодичной) отметки

обучающемуся, о необходимости текущего контроля успеваемости за четверть (полугодие), а также о сроках контроля.

2.24. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах четвертной (полугодовой) аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся.

2.25. При получении неудовлетворительной отметки по итогам четверти (полугодия) информация предоставляется родителям (законным представителям) заместителем директора по УВР в форме уведомления.

2.26. В образовательной деятельности МБОУ г. Кургана «СОШ № 75» используется комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы среднего общего образования, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего, основного общего образования и среднего общего образования.

2.27. В образовательной деятельности МБОУ г. Кургана «СОШ № 75» обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам используется как балльная (традиционная) система оценки планируемых результатов, так и безотметочная.

2.28. Оценивание предметных результатов, осуществляемое в ходе проведения текущего контроля успеваемости обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется безотметочно, то есть без фиксирования их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.29. Оценивание предметных результатов, осуществляемое в ходе проведения текущего контроля успеваемости обучающихся 2-10 классов, осуществляется по четырехбалльной шкале.

2.30. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами текущего контроля успеваемости подается заявление в письменной форме, которое рассматривается в установленном порядке комиссией по урегулированию споров.

3. Формы, периодичности и порядок промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация – форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период.

3.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ г. Кургана «СОШ № 75».

3.3. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов.

3.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в форме годовой аттестации обучающихся со 2 по 11 класс по предметам основной образовательной программы. Годовая аттестация обучающихся проводится путём выставления годовой отметки обучающимся со 2 по 11 класс на основе результатов четвертной (полугодовой) аттестации по учебным предметам учебного плана. Годовая отметка во 2-11 классах выставляется как среднее арифметическое всех отметок, полученных на четвертной (полугодовой) аттестации. Годовая аттестация проводится по ОРКСЭ, по индивидуальному проекту и курсам по выбору без фиксации достижений обучающихся в классном журнале.

Годовые отметки по всем предметам учебного плана являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс, продолжение обучения, допуска обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.

3.6. Промежуточной аттестацией в 1 классе считаются результаты мониторинга качества освоения ООО НОО без фиксации достижений обучающихся в классном журнале. Для промежуточной аттестацией обучающихся первых классов применяются критерии «освоил», «не освоил» на основании результатов мониторинга качества освоения ООП НОО.

3.7. Для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, промежуточная аттестация проводится по итогам обучения в 1-11 классах.

МБОУ г. Кургана «СОШ № 75», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие обучение обучающихся общего образования в форме семейного образования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Формами промежуточной аттестации для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, являются устный опрос, письменная проверка знаний, компьютерное тестирование.

Оценочные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, разрабатываются учителем в соответствии с ФГОС, рассматриваются на ШМО и утверждаются приказом директора не позднее, чем через три дня после подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося. Материалы хранятся у заместителя директора по УВР, предоставляются учителю-предметнику заместителем директора по УВР в день проведения промежуточной аттестации.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования и самообразования приказом директора создаётся комиссия из представителя администрации и педагогических работников МБОУ г. Кургана «СОШ № 75» не позднее чем через три дня после подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося.

Материалы промежуточной аттестации для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, хранятся в МБОУ г. Кургана «СОШ № 75» течение 1 года.

3.8. При проведении промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов используется четырехбалльная система цифровых отметок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.9. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах отдельной графой как годовая отметка.

3.10. Положительные результаты промежуточной аттестации являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации и выставляются в личное дело обучающегося.

3.11. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося итоги промежуточной аттестации.

3.12. При получении неудовлетворительной отметки по итогам промежуточной аттестации уведомление предоставляется родителям (законным представителям) заместителем директора по УВР.

3.13. Обучающиеся, в полном объеме освоившие образовательные программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию за учебный год, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора МБОУ г. Кургана «СОШ № 75».

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.16. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.17. МБОУ г. Кургана «СОШ № 75», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом школы, согласуются с родителями (законными представителями) и утверждаются приказом директора школы. Ликвидация академической задолженности может проходить как в письменной, так и в устной форме в виде зачета, контрольной работы, теста.

3.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ г. Кургана «СОШ № 75» (по согласованию с родителями (законными представителями) в пределах одного года с момента образования академической задолженности). В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.19. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется учителем. Итоги этой

аттестации оформляются протоколом. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается комиссия. Регламент работы и состав комиссии определяются приказом директора МБОУ г. Кургана «СОШ № 75».

3.20. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации задолженности разрабатываются учителем.

3.21. Классные руководители своевременно информируют родителей (законных представителей) о результатах ликвидации задолженности и переводе в следующий класс.

3.22. По итогам промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения педагогического совета о переводе обучающегося, который доводит до сведения обучающихся и его родителей (законных представителей).

3.23. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.24. МБОУ г. Кургана «СОШ № 75» информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме в 10-тидневный срок с даты не ликвидации обучающимся академической задолженности.

3.25. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае неисполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей МБОУ г. Кургана «СОШ № 75» составляет акт и извещает КДН, ПДН.

3.26. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ г. Кургана «СОШ № 75».

3.27. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняют силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не получено обучающимся ранее.

3.28. Классные руководители делают записи в журнале, личном деле обучающегося по результатам ликвидации задолженности.

3.29. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в журнале прошлого учебного года, на предметной странице, где была выставлена годовая отметка «2» в этой же клетке выставляется отметка, полученная при сдаче академической задолженности. В нижней части страницы делается запись: «Академическая задолженность у Ф.И. ликвидирована». Запись заверяется подписью и печатью директора. В сводной ведомости учета успеваемости выставляется отметка, полученная при сдаче академической задолженности. Вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе («Переведен в ____ класс. Протокол №__ от ____»).

3.30. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в журнале прошлого учебного года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе «Оставлен на повторное обучение. (Переведен на обучение по адаптированным образовательным программам / переведен на обучение по индивидуальному учебному плану) Протокол № __ от ____».

В классном журнале текущего учебного года на предметных страницах делается запись «Переведен в __ класс . Приказ №__ от ____».

Фамилия обучающегося вносится в журнал того класса, куда он переведен, с указанием на предметных страницах «Переведен из __ класса. Приказ №__ от ____».

В личное дело условно переведенного обучающегося вносятся следующие записи.

При ликвидации академической задолженности:

- в клетке, где стоит отметка «2» рядом ставится полученная отметка;

- в графе, где сделана запись «условно переведен» делается запись «переведен в ____ класс», ставится подпись и печать.

При не ликвидации задолженности:

- в графе, где сделана запись «условно переведен» делается запись «Оставлен на повторное обучение» (Переведен на обучение по адаптированным образовательным программам / переведен на обучение по индивидуальному учебному плану), ставится подпись и печать.

4. Итоговая оценка качества освоения обучающимися ООП НОО, ООО, СОО

4.1. Предметом итоговой оценки качества результатов освоения ООП НОО является уровень достижения обучающимися метапредметных и предметных результатов, необходимых для продолжения обучения при получении основного общего образования. Личностные результаты итоговой оценке не подлежат.

4.2. В итоговой оценке освоения обучающимися основной образовательной программы выделены две составляющие:

- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня;
- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

4.3. Промежуточная аттестация в 4 классе включает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку. Итоговые работы в 4-х классах проводятся учителем по отдельным предметам.

4.4. Решение о переводе на уровень основного общего образования принимается на основании итоговой оценки за уровень начального общего образования, которая выставляется по каждому предмету в 4 классе как среднее арифметическое (по правилам математического округления до целого числа) двух отметок: за год (промежуточная аттестация) и итоговую контрольную работу. Итоговая контрольная работа по каждому предмету проводится в конце учебного года, до его окончания. Отметка за итоговую контрольную работу в журнал выставляется в число в соответствии с графиком контрольных работ и не учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) отметки. Затем выставляется годовая отметка по предмету. Далее идёт итоговая отметка за уровень начального общего образования по предмету, которая и учитывается при переводе на уровень основного общего образования.

5. Результаты итоговой аттестации выпускников (в том числе государственной).

5.1. Достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, необходимых для продолжения образования является предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

5.2. При итоговом оценивании результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования должны учитываться сформированность умения выполнения проектной деятельности и способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач.

5.3. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования включает две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- результаты государственной итоговой аттестации выпускников, характеризующих уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащих итоговой оценке, относятся ценностные ориентации обучающегося и индивидуальные личностные характеристики. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ должна осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований.

5.4. Итоговые отметки уровень основного общего образования по русскому языку, математике и учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

5.5. Итоговые отметки за уровень среднего общего образования определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающихся за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6. Особенности оценки личностных и метапредметных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.

6.1. В безотметочном обучении контроль и оценка достижений обучающихся осуществляется в двух направлениях: личностные и метапредметные результаты.

6.2. Оценка личностных результатов текущего контроля представляет собой в оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии. Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется не только в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований, но и внутренних, а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации) при согласии родителей (законных представителей).

6.3. Обобщенная оценка личностных результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований. Для этого используются анкеты, опросники, карты наблюдений, экспертная оценка и др.

6.4. Мониторинг сформированности личностных результатов проводится педагогом-психологом МБОУ г. Кургана «СОШ № 75» и имеет неперсонифицированный характер.

6.5. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования

в полном соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО не подлежат итоговой оценке.

6.6. Оценка метапредметных результатов освоения обучающимися ООП проводится учителями, классными руководителями совместно с педагогом-психологом методом включенного наблюдения, который позволяет выявлять достижения детей в их естественной среде, в повседневных жизненных ситуациях.

6.7. Оценка метапредметных результатов освоения обучающимися ООП осуществляется на основании результатов комплексной проверочной работы; данных портфолио обучающегося; результатов защиты группового или индивидуального проекта.

6.8. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года с целью оценки способности обучающихся решать учебные и практические задачи с использованием универсальных учебных действий.

6.9. Портфолио ученика представляет собой комплексный документ, отражающий совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности.

6.10 Групповой или индивидуальный проект предполагает работу обучающихся над информационными, игровыми, ролевыми, прикладными (творческими), социальными, учебно-исследовательскими, инженерными проектами с целью создания определенного продукта. Защита проекта осуществляется по окончании работы над ним или в конце учебного года.

6.11. Оценка метапредметных результатов освоения обучающимися ООП направлена на выявление индивидуальной динамики развития школьников (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов детей за текущий и предыдущий периоды.